

Associazione Generale Italiana dello Spettacolo

COSTITUITA IL 7 DICEMBRE 1945 - SEDE SOCIALE ROMA VIA DI VILLA PATRIZI, 10



Roma, 19 novembre 2014

OGGETTO: DM 1° luglio 2014
HELP DESK
1-12-2014/31-1-2015

Circolare n. 64

Ai Sigg.ri Componenti
l'Ufficio di Presidenza AGIS

Ai Sigg.ri Presidenti delle
Federazioni, Fondazioni e
Associazioni dello Spettacolo
dal Vivo

Ai Sigg.ri Presidenti
Unioni/Delegazioni Regionali
AGIS

Loro Sedi

Conclusa la prima fase informativa con i momenti seminariali del 15 ottobre di diretta organizzazione AGIS e del 22 ottobre promosso dal MiBACT, il primo importante adempimento, per gli operatori è la presentazione, entro il 31 gennaio 2015, del progetto triennale e del programma annuale.

Nell'ambito delle iniziative promosse da questa Presidenza per un approccio informato e agevolato al nuovo sistema normativo si comunica che sarà attivo, dal 1° dicembre 2014, un servizio di help desk, riservato agli operatori dello spettacolo dal vivo associati, che provvederà a raccogliere le domande circa le modalità di presentazione di richiesta contributi e a fornire risposta alle stesse in via telematica.

Il servizio sarà gestito da un consulente esperto della società Struttura Consulting, con cui, per la competenza acquisita, è stato avviato un rapporto professionale di collaborazione. Il responsabile del servizio di help desk opererà in raccordo con i competenti Uffici della Direzione Generale dello Spettacolo dal Vivo cui, comunque, compete, in via esclusiva, l'interpretazione autentica della normativa vigente. Il servizio verrà svolto con le seguenti modalità:

- A) attivazione di una **casella di posta elettronica** espressamente dedicata a raccogliere le richieste di chiarimento e di supporto formulate dagli operatori dello spettacolo dal vivo e ad inoltrare loro le risposte ai quesiti;
- B) **pubblicazione periodica delle domande** pervenute dagli operatori e **delle relative risposte** in una sezione dedicata e consultabile sul sito dell'AGIS;

C) organizzazione delle domande, e delle relative risposte, secondo delle macro-aree tematiche che permettano di ordinare e chiarire le questioni maggiormente sollevate dagli operatori nell'ambito della richiesta di contributi a valere sul FUS.

L'help desk funzionerà con la modalità **“a sportello”** e sarà attivo sino al 31.1.2015. In questo senso resta inteso che la “soddisfazione” delle domande ricevute sarà subordinata ai tempi di ricezione e alla mole di richieste pervenute e seguirà l'ordine cronologico di ricezione delle stesse, secondo i tempi necessari ad una completa ed adeguata elaborazione delle risposte.

A tal fine le domande potranno essere utilmente inviate entro e non oltre venerdì 23 gennaio 2015.

Non rientrano nell'ambito di competenza dell'help desk le domande relative al funzionamento tecnico del software informatico per il caricamento delle richieste di contributo online.

Con riserva di ulteriori e più puntuali indicazioni, si porgono i migliori saluti.

IL PRESIDENTE

(Carlo Fontana)

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Carlo Fontana', written in a cursive style. The signature is positioned above a horizontal line that spans the width of the signature.